

Les tableurs-grapheurs

Origines

- Livres de comptabilité
- Travaux statistiques

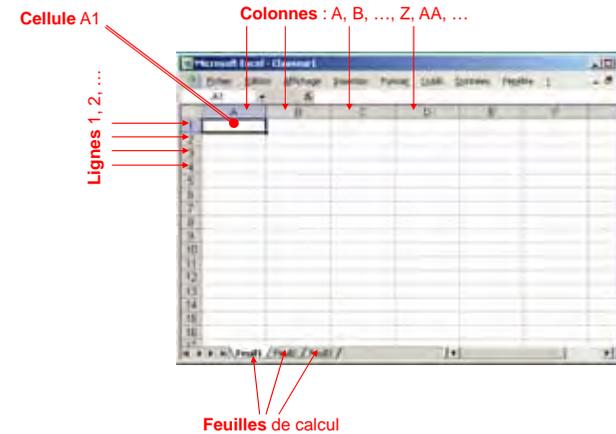
Usages

1. Tableaux (lignes x colonnes)
2. Calculs
3. Graphiques

© A. Sigayret 2000-2009

1

Le classeur : un document pour le tableur

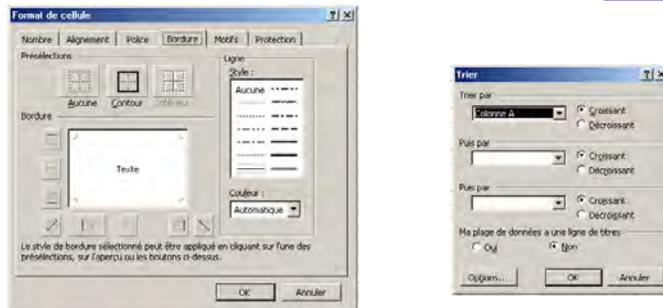


© A. Sigayret 2000-2009

2

1. Présentation en tableau

- Gestion des bordures et de la taille des cellules bonhomme
- Le contenu des cellules et sa mise en forme
- Trier des données (Données/Trier, Données/Listes) Liste



© A. Sigayret 2000-2009

3

Cellule : quel contenu ?

1. Texte (+ micro-typographie)
2. Nombre (Format de la cellule !)
3. Calcul, formule (avec ou sans fonctions)
4. Etc.



© A. Sigayret 2000-2009

4

2. Les calculs et formules

Écrit:

=+10*(2+3)

=A3+6*B4

=2*\$A\$3+B\$4

=somme(A3:B4)

=si(A3="coton";"naturel";"synthétique")

=si(B4>0;5;6)

=feuilleMai!ventes

Affiché:

50

Cellules : trois niveaux de lecture

© A. Sigayret 2000-2009

5

Quelques fonctions

- max (maximum), min (minimum)
- somme, moyenne (arithmétique simple)
- si(C2>=10)
- si(C2>=10;"admis")
- si(C2>=10;"admis";"recalé")
- si(C2>=14;"admis certifié";si(C4>=10;"admis";"recalé"))

C2>=14 ?

oui → "certifié C2!"

non → C2>=10 ?

oui → "admis non certifié"

non → "recalé"

dans C2:	8	12	16
	FAUX	VRAI	VRAI
affichage	FAUX	admis	admis
	recalé	admis	admis
	recalé	admis	admis certifié

- OU, ET → aide d'Excel

© A. Sigayret 2000-2009

6

Les plages (dans les fonctions)

=somme(A3:B5)

	A	B
3		
4		
5		

=somme(A3:B5;C6:E7)

	A	B	C	D	E
3					
4					
5					
6					
7					

© A. Sigayret 2000-2009

7

Les identificateurs de plages

	A	B
3		
4		
5		

1. Sélectionner la plage → A3:B5
2. Menu: Insertion/Nom/Définir → *nomplage*
3. Utiliser → =somme(*nomplage*)

© A. Sigayret 2000-2009

8

Copier/coller des formules

En C6: =C4*C5
 En C10: =C8*C9
 En F6: =F4*F5
 En F10: =F8*F9

	A	B	C	D	E	F
1						
2						
3						
4			13			6
5		*	4		*	41
6		=	52		=	246
7						
8			4			12
9		*	17		*	56
10		=	68		=	672
11						

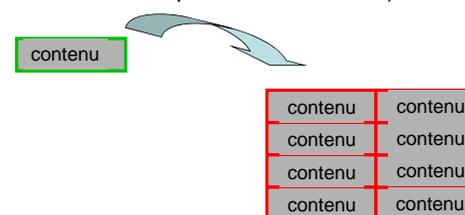
© A. Sigayret 2000-2009

9

Copier/coller multiple

- Recopier une cellule dans plusieurs

1. Copier depuis la cellule source
2. Sélectionner la zone de destination
3. Coller (translation automatique des références)



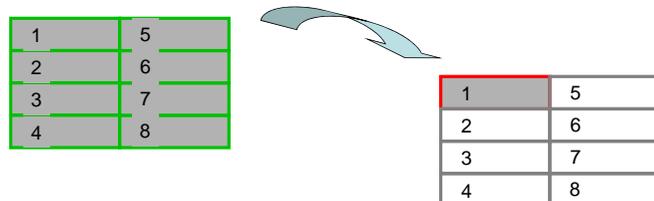
© A. Sigayret 2000-2009

10

Copier/coller multiple

- Recopier plusieurs cellules à une position

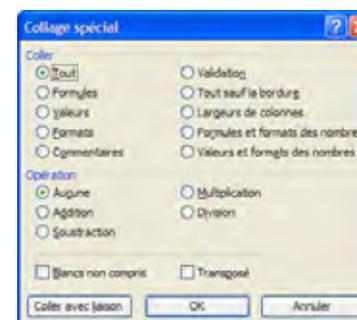
1. Sélectionner la zone source
2. Copier
3. Coller en haut à gauche de la destination



© A. Sigayret 2000-2009

11

Collage spécial (clic-droit)



© A. Sigayret 2000-2009

12

Référence absolue (↔ relative)

Formule avec colonne ou ligne préfixée par \$

→ évite la translation des adresses pour le copier/coller

	A	B	C	D
1	1,055			
2		42,00 €	44,31 €	
3		35,00 €	36,93 €	
4				
5				

En C2: =B2*\$A\$1

En C2: =B2*A\$1

En C3: =B3*\$A\$1

En C3: =B3*A\$1

© A. Sigayret 2000-2009

13

Insertion ou copie

- Insertion des lignes/colonnes/cellules
- Collage ou collage spécial
- Afficher lignes/colonnes

Suppression ou effacement

- Suppression de lignes/colonnes/cellules
- Effacement du contenu
- Masquer lignes/colonnes

→ Effet sur les formules

© A. Sigayret 2000-2009

14

Imprimer

1. Définir une zone d'impression
2. Ajuster les limites de page
3. Imprimer

!!! Avec Excel : hauteur de ligne et largeur de colonne en unités arbitraires

© A. Sigayret 2000-2009

15

Importer / Exporter

- Importer :
 - du texte préformaté (tabulation ou autre)
 - depuis une base de donnée
 - ...
- Exporter :
 - un tableau
 - un graphique sous forme d'image
 - ...
 - export dans Word

Liste

© A. Sigayret 2000-2009

16

Enregistrer sous

- Enregistrer sous

- .htm : Page web (non conforme!)
- .csv : Texte avec séparateur (tabulation / " ; ...)

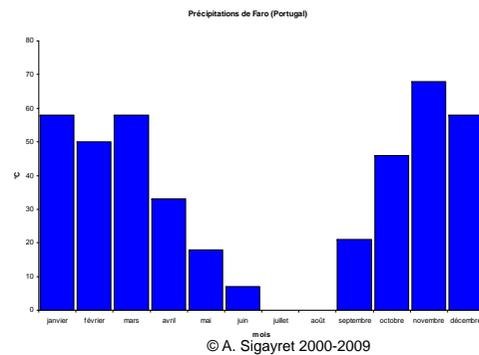
Planifier un projet complexe

1. Réaliser une maquette (globale / par feuille)
 - zones de communication
 - zones de données fixes
 - zones de calculs
 - zones de saisie de données
 - zones d'affichage de résultats
2. Construire un "dictionnaire" des cellules
3. Construire un formulaire
4. Réaliser le classeur
 - ← aucune cellule ne fait référence à une cellule au dessous ou à droite
5. Tester les formules sur des exemples simples

3. Les graphiques

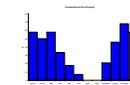
Exemple

graphique



Principaux types de graphiques

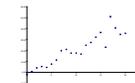
- Histogramme



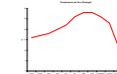
- Camembert



- Nuage de points



- Courbe



...

- Diagramme ombro-thermique

L'utilisateur décide !